ORIGINALE

COMUNE DI MAMMOLA

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Determina n. **63**

ANNO 2026
Registro Generale

Data: **02/11/2026**

N.**461**

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Resp. **Dott. Gianfranco Cosimo ALI'**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

OGGETTO	**Quota Servizi Fondo Povertà 2025 – ATS Caulonia – Obiettivo 2 «Rafforzamento degli interventi di inclusione sociale». CUP F81H25000250001. Approvazione degli avvisi pubblici per l'individuazione dei beneficiari e degli Enti del Terzo Settore e della relativa modulistica - Comune di MAMMOLA**

Visto il T.U.E.L., approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267;

Vista la legge 7 Agosto 1990 n. 241;

Visto il D.P.R. 30 Marzo 2001 n. 165;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento contabile;

Vista la legge 30 dicembre 2025, n. 199 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026–2028);

Vista la delibera del C.C. n. 3 del 28/02/2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028;

Vista la deliberazione di G.C. n. 18 del 01/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026-2028;

Vista la deliberazione di G.C. n. 28 del 08/06/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028;

Vista la deliberazione di G.C. n. 32 del 30/06/2026, con la quale è stato approvato il I aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028.

Visto il provvedimento sindacale prot. n. 3481 del 21/05/2025, con cui il sottoscritto è stato nominato responsabile del Settore Servizi alla Persona.

IL RESPONSABILE DELL' AREA

VISTI

- il Decreto Sindacale con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa Affari Generali;
- la Deliberazione di C.C. 2026, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026, nonché la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale per il periodo 2026/2028;
- la Deliberazione di G.C., esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione;
- il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche e integrazioni;
- le dichiarazioni ai sensi della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza ex L. 190/2012 e D. Lgs. 82/2005 e D. Lgs. 33/2013 e ss. ii. e mm. allegate e parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

RICHIAMATI il verbale dell'Assemblea dei Sindaci dell'ATS di Caulonia del 18 giugno 2026, relativo alla rimodulazione delle risorse QSFP 2025, e la determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'ATS Caulonia R.G. n. 730 del 29/06/2026, con la quale è stata impegnata la somma complessiva di euro 100.000,00 sul capitolo 1435.15, impegno n. 1074/2026, per la ripartizione ai Comuni dell'Ambito;

VISTA la convenzione tra ATS di Caulonia e Comune di MAMMOLA Prot 26192 del 02/11/2026 relativa all'attuazione della Quota Servizi Fondo Povertà 2025 – Obiettivo 2, CUP F81H25000250001, che disciplina le finalità, gli obblighi del Comune, le modalità di individuazione degli ETS e dei beneficiari e gli adempimenti di rendicontazione;

PRESO ATTO che la quota assegnata al Comune di MAMMOLA è pari a euro 4.357,76, vincolata alla realizzazione di servizi di assistenza personale non specialistica, assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità in favore di persone non autosufficienti in condizione di disagio economico-sociale;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere, mediante distinti avvisi pubblici, all'individuazione:

a) delle persone residenti nel Comune di MAMMOLA in condizioni di non autosufficienza, ridotta autonomia o fragilità e disagio economico-sociale, potenzialmente destinatarie di prestazioni non sanitarie;

b) degli Enti del Terzo Settore disponibili a realizzare gli interventi di assistenza personale non specialistica, accompagnamento sociale e prossimità;

ESAMINATI gli schemi dei due avvisi pubblici e la relativa modulistica, costituita dai modelli

- C1 (domanda di partecipazione ETS),
- C2 (dichiarazione requisiti ETS),
- C3 (proposta operativa ETS),
- C4 (registro/scheda servizio ETS),
- D1 (domanda di accesso al servizio),
- D2 (scheda di valutazione sociale),
- D3 (patto/scheda di attivazione del servizio) e
- D4 (attestazione servizio reso);

PRECISATO che l'avviso rivolto agli ETS ha carattere esplorativo e non determina, di per sé, affidamento di servizi, instaurazione di rapporti convenzionali o attribuzione di corrispettivi, restando ogni successiva modalità di attivazione subordinata alla verifica della disciplina applicabile alla concreta fattispecie e all'adozione dei necessari atti;

RITENUTO di approvare entrambi gli avvisi pubblici e tutti i modelli sopra indicati, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, al fine di garantire uniformità delle istanze, dell'istruttoria, dell'attivazione e della documentazione degli interventi;

DATO ATTO che, ai sensi della convenzione, gli interventi devono concludersi entro il 1° dicembre 2026 e la documentazione di rendicontazione deve essere trasmessa all'ATS entro il termine improrogabile del 15 dicembre 2026;

DATO ATTO che il presente provvedimento è limitato all'approvazione degli atti e all'avvio delle procedure pubbliche e non comporta, allo stato, assunzione di impegni di spesa, da rinviare agli eventuali successivi provvedimenti di competenza;

ATTESTATA la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. **DI APPROVARE** l'avviso pubblico per l'individuazione dei beneficiari non autosufficienti dei servizi di assistenza personale non specialistica, assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità (Allegato A), unitamente alla relativa modulistica:

D1 – Domanda di accesso al servizio; D2 –

Scheda di valutazione sociale;

D3 – Patto/scheda di attivazione del servizio; D4 –

Attestazione servizio reso.

3. **DI APPROVARE** l'avviso pubblico per l'individuazione degli Enti del Terzo Settore disponibili alla realizzazione degli interventi (Allegato B), unitamente alla relativa modulistica:

C1 – Domanda di partecipazione ETS; C2 –

Dichiarazione requisiti ETS;

C3 – Proposta operativa ETS;

C4 – Registro/scheda servizio ETS.

4. **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'Avviso Pubblico e degli allegati sul sito istituzionale del Comune di MAMMOLA;

DI STABILIRE che

- il termine per la presentazione delle domande previste da entrambi gli avvisi è fissato alle **ore 12:00 del 12 Novembre 2026;**

- gli interventi dovranno concludersi entro il 1° dicembre 2026;

- la rendicontazione dovrà essere trasmessa all'ATS entro il 15 dicembre 2026, secondo quanto previsto dalla convenzione.

5. **DI PRECISARE** che l'approvazione degli avvisi non costituisce affidamento a favore di ETS né ammissione automatica di beneficiari e che i successivi provvedimenti saranno adottati all'esito delle istruttorie e delle verifiche di legge.

6. **DI DISPORRE** la pubblicazione dei due avvisi e della modulistica destinata ai partecipanti all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune, fermo restando che i modelli istruttori e di attestazione del servizio sono utilizzati dagli uffici e dagli ETS nel rispetto della riservatezza dei beneficiari.

7. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio di Piano dell'ATS Caulonia per opportuna conoscenza e per gli adempimenti eventualmente di competenza.

8. **DI DARE ATTO** che la responsabile del procedimento è il dott. Gianfranco Alì e che restano fermi gli obblighi di pubblicità e trasparenza applicabili, nel rispetto della tutela dei dati personali.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Gianfranco Cosimo ALI'

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento inordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare. Data: **02/11/2026** Responsabile SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA **Dott. Gianfranco Cosimo ALI'**

Letta, approvata e sottoscritta

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Gianfranco Cosimo ALI'

_____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Gianfranco Cosimo ALI'

_____