COMUNE DI MAMMOLA
Città Metropolitana di Reggio Calabria

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

Ambito Territoriale Sociale
CAULONIA

FONDO per la lotta alla POVERTÀ e all'esclusione sociale

CONVENZIONE TRA ATS DI CAULONIA
E
COMUNE DI MAMMOLA

CUP F81H25000250001

"Quota Servizi Fondo Povertà 2025 - ATS Caulonia
Obiettivo 2 Rafforzamento degli interventi di inclusione sociale"

CONVENZIONE

TRA

l'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia, con Comune capofila Caulonia, con sede in Caulonia (RC) alla Roma, 50, C.F. 00890760804, in persona della dott.ssa Sonia Bruzzese, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'ATS, che interviene nel presente atto autorizzata ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e delle disposizioni Regolamentari che disciplinano l'organizzazione dell'Ambito, nonché in virtù della propria Determinazione 730 del 29/06/2026, di seguito per brevità anche "ATS" a norma delle disposizioni di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

E

il Comune di Mammola, rappresentato da Stefano RASCHELLA', nella qualità di Sindaco, di seguito denominato 'Comune'.

PREMESSO CHE

1. l'ATS di Caulonia è assegnatario delle risorse della Quota Servizi Fondo Povertà 2025;
2. con verbale dell'Assemblea dei Sindaci del 18 giugno 2026 è stata approvata la rimodulazione delle risorse QSFP 2025, con rafforzamento dell'Obiettivo 2 'Rafforzamento degli interventi di inclusione sociale';
3. con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 730 del 29/06/2026 è stata impegnata la somma complessiva di euro 100.000,00 da destinare ai Comuni dell'ATS, secondo il criterio del 40% in parti uguali e del 60% in proporzione alla popolazione residente;
4. al Comune di Mammola è assegnata la quota di euro 4.375,76;
5. le risorse sono vincolate alla realizzazione di servizi di assistenza personale non specialistica, assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità in favore di persone non autosufficienti in condizione di disagio economico-sociale, mediante coinvolgimento degli ETS presenti nei territori;
6. ogni atto relativo alla presente misura dovrà riportare il CUP F81H25000250001 e il riferimento alla Quota Servizi Fondo Povertà 2025 - ATS Caulonia - Obiettivo 2, nonché lo stemma dell'ATS di Caulonia e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
7.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

1. La presente convenzione disciplina l'utilizzo, da parte del Comune di Mammola, della quota QSFP 2025 assegnata dall'ATS di Caulonia per la realizzazione di interventi di inclusione sociale consistenti in servizi

di assistenza personale non specialistica, assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità in favore di persone non autosufficienti in condizione di disagio economico-sociale.

Art. 2 - Importo assegnato

1. Al Comune di Mammola è assegnata la somma complessiva di euro 4.375,76, a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2025 - ATS Caulonia - Obiettivo 2 'Rafforzamento degli interventi di inclusione sociale' – CUP F81H25000250001.
2. La somma assegnata ha destinazione vincolata e non può essere utilizzata per finalità diverse da quelle previste dalla presente convenzione.

Art. 3 - Finalità dell'intervento

1. L'intervento è finalizzato a rafforzare la rete territoriale degli interventi di inclusione sociale, sostenere persone non autosufficienti, fragili o con limitata autonomia personale in condizione di disagio economico-sociale, favorire la permanenza nel contesto di vita, ridurre l'isolamento sociale, attivare servizi leggeri e di prossimità non aventi natura sanitaria o specialistica, valorizzare il ruolo degli ETS presenti nei territori comunali e dell'Ambito.

Art. 4 - Destinatari

1. I destinatari degli interventi sono persone non autosufficienti, anziane, adulte fragili o con ridotta autonomia personale, compresi anche minori, residenti nel Comune, che si trovino in condizione di disagio economico-sociale e che rientrino nella platea ammissibile della Quota Servizi Fondo Povertà, con priorità per beneficiari ADI, nuclei o individui in simili condizioni di disagio economico-sociale, persone con ISEE non superiore alla soglia prevista pari ad € 10.140,00, persone già conosciute, segnalate o prese in carico dai servizi sociali territoriali, persone prive di adeguata rete familiare o con rete familiare insufficiente.

Art. 5 - Prestazioni ammissibili

1. Sono ammissibili, a titolo esemplificativo, compagnia e sorveglianza leggera non sanitaria, supporto alla cura ordinaria della persona non avente carattere sanitario o specialistico, accompagnamento sociale per accesso a servizi, uffici, farmacie, presidi territoriali e attività di socializzazione, supporto per piccole commissioni, acquisto di generi di prima necessità, farmaci e beni essenziali, aiuto nella gestione di attività quotidiane non specialistiche, supporto al mantenimento delle relazioni sociali, interventi di prossimità, ascolto, orientamento e aggancio ai servizi, sollievo leggero in favore del caregiver familiare purché riconducibile a prestazioni sociali e non sanitarie.

Art. 6 - Prestazioni e spese non ammissibili

1. Non sono ammissibili prestazioni sanitarie, infermieristiche, riabilitative o specialistiche, prestazioni di assistenza domiciliare integrata sanitaria, contributi economici diretti ai beneficiari, rimborsi non documentati, spese estranee alle finalità della QSFP, spese prive di CUP o non tracciabili, spese sostenute oltre i termini previsti dalla presente convenzione.

Art. 7 - Obblighi del Comune

1. Il Comune si obbliga a utilizzare le risorse esclusivamente per le finalità indicate, approvare e pubblicare l'avviso pubblico per l'individuazione degli ETS, approvare e pubblicare l'avviso pubblico per l'individuazione dei beneficiari, individuare i beneficiari previa istruttoria sociale, individuare gli ETS mediante procedura pubblica trasparente, stipulare con gli ETS apposito accordo, convenzione o atto

regolativo, completare gli interventi entro il 1 dicembre 2026, rendicontare all'ATS improrogabilmente entro il 15 dicembre 2026, assicurare la tracciabilità amministrativa, contabile e finanziaria dell'intervento e riportare il CUP in ogni atto.

Art. 8 - Individuazione degli ETS

1. Il Comune procede all'individuazione degli ETS mediante avviso pubblico, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, pubblicità, proporzionalità e buon andamento. Il rapporto con l'ETS è regolato con apposita convenzione, accordo operativo o altro atto conforme alla normativa vigente, in coerenza con la natura dell'intervento, con le Linee guida QSFP e con il Codice del Terzo Settore, salva applicazione del Codice dei contratti pubblici ove la concreta modalità attuativa assuma natura di appalto di servizi.

Art. 9 - Individuazione dei beneficiari

1. Il Comune individua i beneficiari mediante avviso pubblico, utilizzando lo schema approvato dall'ATS o adattandolo alle esigenze locali senza modificarne la sostanza. L'ammissione al servizio avviene previa istruttoria sociale e nei limiti della quota finanziaria assegnata.

Art. 10 - Obblighi di rendicontazione

1. Il Comune dovrà trasmettere all'ATS entro il termine improrogabile del 15 dicembre 2026: determinazione di impegno, determinazione di liquidazione, mandati di pagamento quietanzati, avviso pubblico ETS, verbale o atto di individuazione ETS, convenzione o accordo con ETS, avviso pubblico beneficiari, graduatoria o elenco beneficiari nel rispetto della normativa privacy, relazione descrittiva sugli interventi effettuati, prospetto riepilogativo delle ore e dei servizi erogati, fatture, note di debito o documentazione contabile equivalente, attestazione del Responsabile comunale sulla regolarità della spesa e sulla coerenza con la QSFP, dichiarazione di assenza di doppio finanziamento, ogni ulteriore documento richiesto dall'Ufficio di Piano.

Art. 11 - Termine di conclusione degli interventi

1. Il Comune dovrà concludere gli interventi entro e non oltre il 1dicembre 2026. Il termine è essenziale, tenuto conto degli obblighi di rendicontazione dell'ATS e della necessità di procedere al caricamento della documentazione sulla Piattaforma Multifondo.

Art. 12 - Modalità di erogazione delle risorse

1. Le risorse potranno essere erogate dall'ATS al Comune mediante anticipazione totale successiva alla sottoscrizione della presente convenzione e all'adozione degli atti comunali di avvio. L'ATS potrà sospendere l'erogazione o chiedere integrazioni documentali in caso di carenze, irregolarità o dubbi sull'ammissibilità della spesa.

Art. 13 - CUP e tracciabilità

1. Ogni atto, avviso, determina, convenzione, contratto, documento contabile, giustificativo di spesa, mandato di pagamento e relazione dovrà riportare:
   a) Logo del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;
   b) Logo del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale;
   c) Logo dell'ATS di Caulonia;
   d) Stemma del Comune;

e) il CUP F81H25000250001 e la dicitura "Quota Servizi Fondo Povertà 2025 - ATS Caulonia - Obiettivo 2 Rafforzamento degli interventi di inclusione sociale".

Art. 14 - Revoca, recupero e restituzione delle somme

1. Le somme non utilizzate, non rendicontate, rendicontate tardivamente, rendicontate in modo incompleto o ritenute non ammissibili dovranno essere restituite all'ATS, ovvero saranno oggetto di compensazione o recupero. Costituiscono cause di revoca, totale o parziale, mancata realizzazione degli interventi, utilizzo delle risorse per finalità diverse, mancata indicazione del CUP, mancato rispetto dei termini del 1 dicembre 2026 e del 15 dicembre 2026, assenza o insufficienza della documentazione di spesa, violazione delle Linee guida QSFP, accertamento di doppio finanziamento.

Art. 15 - Controlli

1. L'ATS si riserva di effettuare controlli documentali, amministrativi e sostanziali sugli interventi realizzati dai Comuni e dagli ETS. Il Comune si impegna a fornire tempestivamente ogni informazione, chiarimento o integrazione richiesta.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

1. Le parti si impegnano a trattare i dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. n. 101/2018, limitatamente alle finalità connesse all'attuazione della presente convenzione.

Art. 17 - Durata

1. La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e resta efficace fino alla completa conclusione degli interventi, alla rendicontazione e all'eventuale definizione dei controlli.

Art. 18 - Rinvio

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rinvia alla normativa vigente, alle Linee guida QSFP 2024-2026, agli atti dell'ATS e alle indicazioni operative dell'Ufficio di Piano.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Caulonia, 26 Ottobre 2026

Per l'ATS di Caulonia

Per il Comune di Mammola

Il Sindaco

Stefano RASCHELLA'